

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY: KZP/04/2013

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie:
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługę:

organizacji II Nocy Robotów PIAP – Odkryj Nieznane
wraz z obsługą medialną i graficzną dla
Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP

CPV: 45223100-7, 39113000-7, 32320000-2, 32321200-1, 31527200-8, 72268000-1,
32300000-6, 79800000-2, 79300000-7,

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej 200 000 euro.

Miejsce wykonania usługi:

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP
Al. Jerozolimskie 202, 02-486 Warszawa

Zamawiający:

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP
Al. Jerozolimskie 202, 02-486 Warszawa
Adres strony internetowej: www.piap.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ ORGANIZACJI II NOCY ROBOTÓW PIAP**

1. Nazwa i adres zamawiającego

**Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP
Al. Jerozolimskie 202
02-486 Warszawa**

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759z późn. zm.) – dalej zwaną „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z organizacją II Nocy Robotów PIAP, która odbywać się będzie w siedzibie Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP, Al. Jerozolimskie 202, 02-486 Warszawa w dniach 24/25 maja 2013.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – ilość części - 2

Część 1. Obsługa medialna - PR (kwiecień-maj, czerwiec 2013) wraz z przekazaniem wszelkich praw autorskich oraz przekazaniem haseł i loginów do utworzonych profili / kont na portalach społecznościowych

Lp.	Pozycja/Obszar	ilość/mb.
	Obsługa medialna - PR (kwiecień-maj-czerwiec 2013) wraz z przekazaniem wszelkich praw autorskich	
1	pozyskanie mediów współpracujących (przedstawienie listy proponowanych mediów) min. 40 redakcji; negocjacja warunków współpracy dotyczącej bezpłatnych: publikacji informacji prasowych o Wydarzeniu (przed min. 60 publikacji i po min. 60 publikacji) oraz o PIAP; udziału Organizatorów i Partnerów Wydarzenia w audycjach, wywiadach prasowych, TV, radiowych, internetowych (min. 15 wywiadów m.in. programy śniadaniowe TVP2, TVN, TVN24, programy i audycje naukowe i naukowo-popularne, media branżowe); powierzchni reklamowych (banery, spoty, reklama prasowa); udziału mediów w konferencji prasowej i w Wydarzeniu (min. 20 redakcji). [Weryfikacja działań na podstawie raportu mediowego - częściowego i końcowego]. Organizator otrzyma listę mediów wraz z kontaktami oraz informacje nt. ustaleń dotyczących współpracy z mediami jakie wynegocjowała Agencja].	1

2	prorowadzenie biura prasowego - samodzielne tworzenie i wysyłka do Partnerów Honorowych, Partnerów Medialnych, Partnerów/Sponsorów i mediów współpracujących zróżnicowanych informacji prasowych o Wydarzeniu, programie, atrakcjach towarzyszących (przed i po Wydarzeniu) itd. oraz o PIAP, min. 8 podstawowych, różnego typu informacji prasowych plus ich warianty w zależności od charakteru konkretnych mediów;	1
3	obecność przedstawiciela Wykonawcy podczas Wydarzenia - opieka nad mediami i koordynacja przebiegu programu Wydarzenia, zapewnienie i dopilnowanie wywiązania się Organizatora ze zobowiązań dotyczących promocji Partnerów Wydarzenia podczas Wydarzenia.	1
4	zaproszenie celebrytów wraz z dziećmi na Wydarzenie (zapewnienie min. 5 potwierdzonych celebrytów). Przedstawienie listy celebrytów nie później niż do 10 maja 2013.	1
5	zapewnienie min. 2 fotografów z agencji fotograficznej na Wydarzenie i konferencję prasową 24 maja 2013.	1
6	wykonanie 1 raportu medialnego (końcowego) na podstawie danych IMM i innych źródeł na koniec działań (w terminie do 15 czerwca; wykonanie raportów częściowych w terminach do 30 kwietnia i do 15 maja). Istotnym dla Zamawiającego jest prorowadzenie monitoringu mediów pod kątem wybranych fraz dotyczących Wydarzenia i Organizatorów – charakter publikacji, liczba publikacji, miejsce publikacji, objętość publikacji, ekwiwalent reklamowy.	1
7	prorowadzenie konta na Facebook (FB) - aktualizacja obecnego wyglądu i zawartości profilu, publikacja newsów, zdjęć, filmów o Wydarzeniu, PIAP, robotyce i Partnerach Wydarzenia, odpowiadanie na komentarze, ogłoszenie i prorowadzenie konkursów, pozyskiwanie nowych fanów, reakcja na sytuacje kryzysowe (w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy – nowy wygląd Konta II Nocy Robotów oraz aktualizacja danych, kwiecień: publikacja newsów min. 3 x tyg.; maj: newsy min. 4 x tyg.); komentarze w okresie trwania umowy min. co 2 dni	1
8	utworzenie konta na youtube (YT) – wyszukanie oraz wprowadzenie na konto filmów z I i II edycji Wydarzenia; publikacja zapowiedzi dotyczących II edycji-filmów o eksponatach biorących udział w II edycji, wywiadów w TV i radiu poprzedzających II edycję; możliwość publikacji filmów nagranych przez uczestników I i II edycji, po akceptacji prorowadzącego Konto na YT. (Łącznie: publikacja min. 30 filmów, utworzenie konta w ciągu 3 dni roboczych od podpisania umowy; do 15 kwietnia filmy z I edycji Nocy Robotów; do 10 czerwca filmy z II edycji Nocy robotów)	1
9	dystrybucja plakatów min. 300 szt. , (szkoły, politechniki, urzędy, muzea na terenie Warszawy) oraz z dokumentacja fotograficzną miejsc rozdystrybuowania. Termin wykonania między 7 a 10 maja 2013.	1
10	zorganizowanie warsztatów Robot Dance podczas Wydarzenia – zapewnienie instruktorów tańca Robot Dance w godzinach 16.30-24.00 (zajęcia maja być prorowadzone w sposób ciągły). Zakres zadania obejmuje pokazy, naukę zwiedzających, dostarczenie i wykorzystanie własnych ścieżek dźwiękowych na płytach CD.	1
11	przygotowanie merytoryczne/redakcyjne materiałów dla prasy na konferencję prasową , wysyłka mailowa materiałów prasowych w wersji elektronicznej m.in. do mediów współpracujących, Patronów medialnych i innych podmiotów zainteresowanych Wydarzeniem; wykonanie merytoryczne / redakcyjne materiałów do 14 maja 2013; wysyłka mailowa materiałów prasowych 24 maja 2013.	1
12	projekt wizualizacji, wystroju i umeblowania sali podczas konferencji prasowej ; sala nr 3 w Centrum Konferencyjnym PIAP http://www.piap.pl/layout/set/return/content/view/return/1324	1

Część 2. Kreacja - grafika, Internet, animacje, gadżety, sprzęt, druk - wraz z przekazaniem wszelkich praw autorskich, plików źródłowych;

	Kreacja - grafika, Internet, animacje, gadżety, sprzęt, druk - wraz z przekazaniem wszelkich praw autorskich, plików źródłowych;	ilość/mb.
1	strona www.nocrobotow.pl – wykonanie projektu Strony i jej wykonanie wraz z CMS, jej obsługa/aktualizacja informacjami dostarczanymi przez Agencje/Organizatora (min. 10 aktualizacji miesięcznie) i pozycjonowanie strony. Wykonanie w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.	1
2	wykonanie projektu logotypu Nocy Robotów (min. 3 do wyboru). Wykonanie w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.	1
3	wykonanie projektów infografik obrazujących poszczególne elementy programu Wydarzenia tj. <u>parki robotów</u> : przemysłowych, antyterrorystycznych, latających, studenckich, edukacyjnych, technologii kosmicznych; <u>warsztaty</u> : projektowania i drukowania 3D, taneczne – robot dance, sterowania robotami – symulatory; <u>pokazy</u> : policji z wykorzystaniem robotów, straży pożarnej z wykorzystaniem robotów, filmów o innowacyjnych technologiach z komentarzami ekspertów. Wykonanie w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.	15
4	wykonanie banerów reklamowych (fleszowych, statycznych) na strony internetowe , różnej wielkości. Wykonanie w ciągu 2 dni roboczych od dnia zlecenia przez Zamawiającego wykonania.	10
5	prosta animacja reklamowa nt. Wydarzenia o długości 10 sek. w postaci plansz z elementami ruchomymi (specyfikacja wg wymagań AMS, szczegóły znajdują się tutaj: http://www.ams.com.pl/pdf/Zsady-Og%F3lne--Emisji-reklam-na-nosnikach-CityINFOtv.pdf). Wykonanie do 30 kwietnia 2013.	1
6	prezentacja reklamowa nt. PIAP o długości ok. 3 min. – montaż wraz z napisami (materiały filmowe i zdjęcia dostarczy Zamawiający). Wykonanie do 15 maja 2013.	1
7	quiz dla NCBR wraz z ekranami dotykowymi – wykonanie projektu graficznego, wykonanie i wgranie quizu na ekrany dotykowe / infokioski, przekątna ekranu min. 17 cali, <u>wynajem 3 szt. ekranów / infokiosków</u> , transport/montaż/demontaż sprzętu (pytania do quizu dostarczy Organizator, min. 10 plansz). Akceptacja stanowisk (ekranów/infokiosków) do 15 kwietnia; wykonanie projektu graficznego do 30 kwietnia 2013, wykonanie quizu do 10 maja 2013.	1
8	ankieta do statystyk plus ekrany dotykowe z klawiaturą na ekranie i podsumowanie ankiet – wykonanie projektu graficznego, wykonanie i wgranie na ekrany dotykowe / infokioski, przekątna ekranu min. 46 cali, <u>wynajem 4 szt. ekranów / infokiosków przystosowanych do ekspozycji na zewnątrz</u> – słońce, deszcz, transport/montaż/demontaż sprzętu (pytania do ankiety dostarczy Organizator, min. 10 plansz). Akceptacja stanowisk (ekranów/infokiosków) do 15 kwietnia; wykonanie projektu graficznego do 30 kwietnia 2013, wykonanie quizu do 10 maja 2013.	1
9	opracowanie graficzne i wydruk press kitów (min. 10 stron, bindowanych wykończeniem metalowym po dłuższym boku) na podstawie materiałów merytorycznych dostarczonych przez Zamawiającego do 16 maja 2013; min. 40 szt. (wycena jednostkowa) (okładka 250g, papier kreda formatu A4; pozostałe strony 150g, papier kreda format A4; kolor 4+4). Wykonanie projektu do 17 maja; wydruk materiałów do 22 maja 2013.	1
10	opracowanie graficzne wydruk i dostarczenie do Zamawiającego certyfi katów – podziękowań dla Sponsorów, Patronów honorowych, VIP-ów, Mediów, (papier A4, 250 g, kreda, kolor 4+0, plus opakowanie – antyramki). Wykonanie projektu do 27 maja 2013; wykonanie do 03 czerwca 2013.	50
11	opracowanie graficzne i wydruk dyplomów dla zwycięzców konkursów/ zawodów podczas wydarzenia (papier A4, 250 g, kreda, kolor 4+0, plus opakowanie – przezroczyste "ofertówki"); Wykonanie projektów do 10 maja 2013; wykonanie do 15 maja 2013.	1.000
12	opracowanie graficzne, wydruk, zamocowanie i demontaż banera zawieszanego na ogrodzeniu Zamawiającego wraz z zaczepami – 1 szt. (PCV miękkie; 20m x 1.5m; kolor 4+0); wykonanie Projektu do 20 kwietnia 2013; wykonanie do 30	1

	kwietnia 2013; dostarczenie i zamocowanie od 06 maja 2013; demontaż 27 maja 2013	
13	opracowanie graficzne, wydruk, zamocowanie i demontaż banera zawieszanego nad wyjściem do budynku Zamawiającego – 1 szt. (PCV miękkie; ok. 1,5x5 m.; kolor 4+0); wykonanie Projektu do 10 maja 2013; wykonanie do 20 maja 2013; dostarczenie i zamocowanie od 22 maja 2013; demontaż 27 maja 2013	1
14	opracowanie graficzne i wydruk mapki – format A3 składane do ołtarzyka, kreda 150g, bigowane; kolor 4+4; wykonanie projektu 15 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	4.000
15	opracowanie graficzne i wydruk ulotki /insertu – format A4; kolor 4+4; kreda 150g; wykonanie projektu 13 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 17 maja 2013	5.000
16	opracowanie graficzne i wydruk plakatu reklamowego (dla szkół, politechnik, urzędów, muzeów itp.) – format A2, kolor 4+0; kreda 150g; wykonanie projektu 22 kwietnia 2013; wydruk i dostarczenie 06 maja 2013.	300
17	opracowanie graficzne, wydruk, dostarczenie i przytwierdzenie do ściany Mapy Wydarzenia wraz z Regulaminem Wydarzenia – miękkie PCV; rozm. 4x3m, kolor 4+0; wykonanie projektu 15 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	1
18	opracowanie graficzne i wydruk podwieszanych plakatów , indywidualne plakaty dla każdego parku wraz z infografiką i opisem eksponatów (PCV spienione, kolor 4+0; rozmiary: 5 szt: 3x1m; 2 szt: 3x1,5m); wykonanie projektu 15 maja 2013; wydruk i dostarczenie i zawieszenie do 22 maja 2013	7
19	opracowanie graficzne, wydruk i dostarczenie plakatów o eksponatach – format A3; kolor 4+0; kreda 150g wraz ze stojakami; wykonanie projektu 15 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	50
20	opracowanie graficzne i wydruk tablic informacyjnych – (np. parking, kierunek zwiedzania) (laminowane, PCV, 50cm x 40cm, 4+0) wraz ze stojakami; wykonanie projektu 15 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	10
21	opracowanie graficzne i wydruk flagi reklamowej – 2 szt. (120cm x 60cm, 4+0); wykonanie projektu 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 17 maja 2013	1
22	opracowanie graficzne, wydruk press walla Noc Robotów – przystosowanego pod stelaż Organizatora (falisty pięciopanelowy pop-up, wymiary: szerokość 2,0 – 3,0 m; wysokość 1,9 – 2,2 m., 3 panele przednie po 225x67,5 cm i 2 panele boczne po 225x54 cm, druk pos-pro 300g + laminat podłogowy matowy, materiał wspomagający montaż: magnes); wykonanie projektu 15 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	1
23	Opracowanie min. 3 różnych projektów dla 3 różnych gadżetów korespondujących z Nocą robotów na potrzeby wydruku 3D (w technologii FORTUS 400mc) wykonanie projektów 22 kwietnia 2013;	1
24	projekt i wykonanie słodyczy reklamowych – krówek (o wadze ok. 10g/szt.) z logo Wydarzenia , dostawa do zamawiającego (w kg); wykonanie projektu 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	75
25	Projekt, wykonanie i dostarczenie koszułek z nadrukiem logo Wydarzenia - prosty fason, krótki rękaw, podwójne szwy boczne wykończeniowe łączone overlockiem 4 i 5 nitkowym, nici o parametrach nie gorszych niż Nici Amann Serafil lub równoważne, wzmacniające listwy na karku i ramionach, ściągacze, rozmiary: s, m, l, xl, xxl, waga: min. 180 g/m ² , 100% bawełna, logotypy: wg projektów Zamawiającego, nadruk z przodu na piersiach i z tyłu na plecach, logotypy full color, technika wykonania: sitodruk, dostawa do zamawiającego, pakowane; wykonanie projektu 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 17 maja 2013	150
26	projekt i wykonanie i dostarczenie napompowanych helem balonów z logo Wydarzenia na wstęgach , full color, śr. 35 cm; balony mają być dostarczone w obciążonych kiściach z możliwością łatwego ich wyciągania; wykonanie projektu 10 maja 2013; dostarczenie 24 maja 2013 do godz. 12:00	500
27	Projekt, wykonanie i dostarczenie buttonów/przypinek z agrafką, kolor 4+0, okrągłe, śr. 32 mm; wykonanie projektu 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	5.000
28	projekt i wykonanie fosforyzujących pieczętek z robotem wraz z tuszem, wykonanie projektu 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	3

29	projekt i wykonanie identyfikatorów - karta plastikowa pcv iso 7810 85,72 x 54,03 x 0,76 mm / +/- 0,08, - Offset cyfrowy/pvc 4+4 - na rewersie identyfikatora 7 różnych kolorów pasków identyfikacyjnych przeznaczonych dla 6 różnych grup uczestników (mediów, VIP-ów, Patronów, Organizatorów, Partnerów/Sponsorów, Wolontariuszy) - otwór na smycz - numeracja płaska czarna zawierająca: imię, nazwisko, organizację, funkcję Wykonanie projektu 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	200
30	USB o kształtach robota, z logo Wydarzenia; poj. 8GB; wykonanie 3 projektów do 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	100
31	zakup i nadruk logo na odstresowywaczu typu robot , dostawa do zamawiającego (cena jednostkowa) ok. 100 szt.; wykonanie 3 projektów do 10 maja 2013; wydruk i dostarczenie do 22 maja 2013	100

4. Termin wykonania zamówienia

Zorganizowanie imprezy dniu 24 maja 2013 w godzinach 16:00-24:00;

Obsługa medialna – PR – realizowana będzie w okresie kwiecień - maj 2013.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy;
- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy
- c) posiadają udokumentowane doświadczenie w zakresie realizacji zadań tożsamy z przedmiotem zamówienia.

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia (PZP art.22 ust.1 pkt.2) będzie spełniony wówczas, gdy Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej **2 zamówienia**, które były tożsame z przedmiotem zamówienia, o wartości co najmniej: **dla części I 30.000,00 PLN brutto** i polegały na działalności PR; **dla cz. II 77.000,00 zł brutto**; polegały na działalności kreatywnej (grafika, Internet, animacje, gadzety, sprzęt, druk);

Zamawiający będzie oceniał spełnianie powyższych warunków według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt.6.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu spełnienia warunków określonych w niniejszej SIWZ, wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń (w przypadku dokumentów wymienionych w pkt.6b dopuszcza się przedstawienie kserokopii opatrzonej klauzulą „**za zgodność z oryginałem**” potwierdzonych osobiście przez przedstawicieli wykonawców lub pełnomocników, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo uwzględniające zakres i okres obowiązywania – tożsame z przedmiotem postępowania o zamówienie publiczne – powinno być dołączone do oferty):

- a) formularz ofertowy, złożony na druku, stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) oświadczenie o spełnieniu wymagań z art. 22 ust. 1 oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.);
- d) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem 2 dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie i polegały na działalności polegającej na działalności PR (część I); działalności kreatywnej (grafika, Internet, animacje, gadżety, sprzęt, druk) (część II);
- e) pełnomocnictwo/upoważnienie wskazujące zakres czynności upoważnionego (w przypadku, gdy dokumenty składa lub poświadcza za zgodność z oryginałem pełnomocnik),
- f) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 6 b,c.
- g) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

Na podstawie art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone wraz z ofertą. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów określonych w pkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku).Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Wszelka korespondencja dotycząca zamówienia publicznego, między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie pisemnie, faksem – 22 874 0200, oraz mailem kzp@piap.pl.

W korespondencji należy powoływać się na znak postępowania KZP/04/2013.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej Zamawiającego www.piap.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert do modyfikacji treści SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej.

W przypadkach uzasadnionych Zamawiający przedłuży termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego. W takim przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający wyklucza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach technicznych upoważniony jest:

Patryk Koć tel. 22 87 40 135 w godzinach 10.00-14.00

W sprawach formalnych:

**Joanna Gorzelniak – Owsiak tel. 22 87 40 233, faks 22 87 40 200
w godzinach 8.30 - 13.30**

8. Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania oferta

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- a) Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
- b) Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- d) Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Wypełniony druk oferty traktowany będzie jako jednoznaczne wyrażenie woli realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
- e) Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością bez jej otwierania:
 - koperta musi posiadać nazwę i adres wykonawcy;
 - Oraz być oznaczona w następujący sposób:

**„Oferta - przetarg nieograniczony:” Na usługi związane z organizacją II Nocy
Robotów PIAP”
nie otwierać przed 3.04.2013
NR KZP/04/2013**

Liczba stron (określić ile stron znajduje się w kopercie)

- f) Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej SIWZ.
- d) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały (na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem), na druku ofertowym („Oferta”) dołączonym do SIWZ lub innej formie, ale przy dokładnym zachowaniu numeracji stosowanej w druku „Oferta”. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku Oferta. Druk Oferta stanowi załącznik numer 1 do SIWZ (w formie drukowanej i w formacie elektronicznym)
- h) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- i) Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika, o którym mowa w pkt 6.
- j) Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami winna być zszyta w całość, ponumerowana kolejnymi numerami (z wyłączeniem stron czystych, bez nadruku, które nie muszą być ponumerowane) i parafowana przez osobę podpisującą ofertę wraz z wszelkimi miejscami, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- k) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- a) Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej napisem określonymi w pkt 10 SIWZ – należy złożyć osobiście lub przesałać pocztą na adres Zamawiającego: **Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP, Al. Jerozolimskie 202, Warszawa, bud. 3 pok. 8**

**ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA OFERTY
ZŁOŻONE W INNYM MIEJSCU NIŻ WSKAZANE POWYŻEJ ORAZ ZA
BŁĘDNE OZNAKOWANIE KOPERT**

- b) Ofertę należy złożyć w biurze Zamawiającego określonego w pkt 11a **do godziny 10⁰⁰ dnia 3.04.2013**
- c) Za moment faktycznego złożenia oferty przyjmuje się fakt jej fizycznego złożenia za potwierdzeniem w siedzibie PIAP, Al. Jerozolimskie 202, budynek 3, pok.8 w Warszawie lub otrzymania przesyłki pocztowej przez Zamawiającego.
- d) Celem dokonania zmian bądź poprawek, Wykonawca może, przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert
- e) Oferty wycofane przez wykonawcę, będą mu zwrócone. po terminie otwarcia ofert. W przypadku złożenia oferty zamienną, oferty pierwotne, względem ofert zamiennych, nie będą otwierane. Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane.
- f) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

- g) Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się u zamawiającego:

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP
Warszawa, Al. Jerozolimskie 202, pok. 8 budynek 3
w dniu 3.04.2013 o godz.10³⁰

i przebiegać będzie zgodnie z art. 86 ustawy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym koszt asortymentu, wymienionego w pkt 3, koszt transportu (dostawy) i instalacji .

Zaoferowana cena musi być ceną brutto.

Cenę oferty należy przedstawić w Formularzu oferty (załączniku nr 1 do SIWZ).

Cena musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

a. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie

L	Kryterium	Ranga
p	Cena	100 %
.	RAZEM	100 %

b. Sposób obliczania wartości punktowej

Wartość punktowa poszczególnych kryteriów będzie wyliczana na podstawie następujących wzorów:

Kryterium – $K1 = 100 * \text{najniższa z oferowanych cen} / \text{cena z ocenianej oferty}$.

c. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z **najniższą ceną brutto w danej części zamówienia**, odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

W przypadku oferty wykonawcy zagranicznego, w celu porównania ofert zamawiający do ceny oferty doliczy wartość podatku od towarów i usług VAT oraz wartość opłat celnych jaką będzie zobowiązany zapłacić w przypadku wyboru tej oferty

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po upływie terminu nie krótszego niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, zostanie podpisana umowa z wykonawcą, którego oferta została wybrana.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wykonanie umowy:

Przez wykonanie umowy rozumiane jest wykonanie pełnego zakresu usługi (zgodnie z zapisami w Rozdz. 3 niniejszej SIWZ).

2. Warunki płatności:

Płatność z tytułu wykonania usługi określonej w ust. 1 będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wypłat zaliczek.

Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać ceny jednostkowe dostarczonego sprzętu.

Płatności będą realizowane w PLN.

Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

Zamawiający przekaże Wykonawcy 10% zaliczki na poczet wykonania Umowy, w ciągu 7 dni od momentu podpisania umowy.

3. Kary umowne

Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu wykonania zamówienia szczegółowego Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5 % wartości tego zamówienia, za każdy dzień zwłoki. W przypadku, gdy szkoda powstała z tego tytułu przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.

W razie niuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

W sprawach, które nie będą uregulowane umową zawartą pomiędzy stronami, zastosowane zostaną przepisy KODEKSU CYWILNEGO.

Wszystkie spory między stronami (wynikłe z wykonania umowy), których nie da się rozwiązać polubownie rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na wykonawcy oraz zamawiającym zawiera wzór umowy - załącznik nr 2 do SIWZ. Wzór umowy po zapoznaniu się z nim, zaakceptowaniu oraz parafowaniu przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy należy dołączyć do składanej oferty jako załącznik.

4. Zmiany w umowie

Zamawiający nie dopuszcza zmiany postanowień umowy, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy i innym uczestnikom postępowania szczegółowo określone zostały w Dziale VI ustawy Pzp.

18. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.

19. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Nie dotyczy.

21. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

22. Załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z załącznikami,
Załącznik nr 2 - Wzór umowy,

Specyfikację Istotnych
Warunków Zamówienia

ZATWIERDZAM

Dr inż. Jan Jabłkowski