

# PRZEMYSŁOWY INSTYTUT AUTOMATYKI I POMIARÓW PIAP

02-486 Warszawa, Al. Jerozolimskie 202

Zamówienie znak: **KZP/09/2014**

Warszawa dnia 25.08.2014 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:** Przebudowa holu wejściowego na terenie Przemysłowego  
**Instytutu Automatyki i Pomiarów w Warszawie**  
**kod CPV 45000000-7, 45111200-0, 45100000-8, 45210000-2**

**Zamawiający:** Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP

**Adres:** 02-486 Warszawa Al. Jerozolimskie 202

Telefon: 22 874 02 33  
Strona internetowa: [www.piap.pl](http://www.piap.pl)

REGON: 000035257  
NIP: 525-000-88-15

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zmianami  
Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) tekst ujednolicony przez Urząd Zamówień Publicznych
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2013, poz. 1692)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19 lutego 2013 - potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.),

Ilekoć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mowa o:

1. Formie pisemnej - należy przez to rozumieć zawartą w dokumencie treść informacji w szczególności będącą wnioskiem, oświadczeniem wiedzy lub woli opatrzoną

- własnoręcznym podpisem uprawnionego. Wymogu formy pisemnej w rozumieniu specyfikacji nie spełnia forma faksu, forma elektroniczna w tym poczta elektroniczna.
2. Postępowaniu - należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Specyfikacji - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
  4. Uprawnionym – należy przez to rozumieć reprezentujących wykonawcę:
    - a) przedsiębiorcę będącego osobą fizyczną prowadzącego działalność gospodarczą
    - b) wspólnika spółki cywilnej lub jawnej uprawnionego do składania oświadczeń woli w imieniu spółki,
    - c) partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej uprawnionego do składania oświadczeń woli w imieniu spółki,
    - d) komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej uprawnionego do składania oświadczeń woli w imieniu spółki,
    - e) członka zarządu osoby prawnej uprawnionego do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej,
    - f) pełnomocnika w tym prokurenta podmiotów wymienionych w poprzedzających punktach.

## **Rozdział I USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy holu wejściowego w budynku PIAP zlokalizowanego na terenie Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów PIAP Al. Jerozolimskie 202, 02-486 Warszawa w zakresie określonym poniżej:

Inwestycja polega na rozbudowie istniejącego obecnie łącznika poprzez dobudowanie dodatkowej części recepcyjnej. Dobudowany obiekt usytuowany jest w narożniku pomiędzy istniejącym łącznikiem i halą produkcyjną. Dobudowana część ma stanowić jednolitą przestrzeń funkcjonalną z dotychczasowym łącznikiem. Aby to osiągnąć konieczne będzie wykonanie szeregu prac w części aktualnie istniejącej m.in. zmiana nawierzchni podłogi (obecnie tarket, docelowo gres), wymiana oświetlenia, renowacja ścian.

Roboty obejmują m.in:

- prace wyburzeniowe
  - prace rozbiórkowe (m.in. demontaż istniejącej podłogi w łączniku, okien w hali, istniejących grzejników)
  - przełożenie jednego kompletu drzwi przesuwnych
  - wykonanie fundamentu
  - roboty sanitarne (przesunięcie kanalizacji deszczowej)
  - prace murarskie, tynkarskie itp
  - prace konstrukcyjne (belka nadproża, konstrukcja nowego dachu)
  - prace dekarские
  - prace elektroinstalacyjne
  - roboty glazurnicze
  - prace malarskie
  - roboty brukarskie
  - prace porządkowe
- oraz wszelkie inne prace konieczne do wykonania zamówienia.

W zakres prac wchodzi:

- zorganizowanie prac i właściwe zabezpieczenie terenu robót
- uzgodnienie z Zamawiającym zastępczej organizacji ruchu na czas robót
- wykonanie robót zgodnie z załączonym projektem
- zakup i dostawa materiałów

- przesunięcie kanalizacji deszczowej biegnącej wzdłuż północno wschodniej ściany części istniejącej
- ułożenie chodnika przed wejściem oraz do drzwi bocznych w części nowoprojektowanej
- renowacja elewacji na części istniejącej
- dostawa i montaż mebli stałych (łada recepcyjna, łada i roleta kancelaryjna)
- uporządkowanie terenu robót i wywiezienie wszelkich śmieci, pozostałości materiałów itp.

Zamawiający zwraca uwagę na fakt, że nowo wstawiany obiekt musi właściwie współpracować z obiektami istniejącymi. W szczególności dotyczy to szczelności połączeń nowy dach/ściana hali i nowy dach/istniejący dach łącznika. Zastosowane rozwiązania (połączenia) muszą być szczelne nawet przy dużych opadach oraz w przypadku zalegania śniegu.

W zakres prac nie wchodzi:

- wykonanie grafiki na elewacji frontowej (po prawej stronie drzwi głównych)
- wykonanie logo PIAP (zarówno zewnętrznego jak i wewnętrznego)
- dostawa mebli ruchomych (stoliki, fotele itp).

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu *Zamówienia* przedstawiony został w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ oraz w dokumentacji projektowej – załącznik nr 5

Uwagi:

Teren, na którym prowadzone będą roboty budowlane powinien być oznakowany i zabezpieczony przed wejściem na teren obiektu przez osoby niezatrudnione. Przy prowadzeniu prac należy bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP. Prace powinny być wykonywane pod nadzorem uprawnionych osób. Wykonawcy zaleca się zapoznanie z terenem prac oraz innymi warunkami i utrudnieniami, w jakich przyjdzie mu realizować przedmiotowe zamówienie

2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego
- b) realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną, zaleceniami jednostek uzgadniających, obowiązującymi normami technicznymi oraz wymogami SIWZ i umowy,
- c) prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z prawem budowlanym,
- d) zajęcia i zagospodarowania terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy stosownie do potrzeb
- e) zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla funkcjonowania Instytutu,
- f) stosowania technologii i sprzętu nie powodujących przekroczeń dopuszczalnych norm zapylenia i natężenia hałasu,
- g) opracowania planu bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia dla budowy i zaplecza,
- h) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienia,
- i) ponoszenia odpowiedzialności za działania podwykonawców jak za działania własne,
- j) oznakowania terenu budowy zgodnie z wymogami i zabezpieczenie go zgodnie z przepisami BHP oraz pokrycia kosztów wszystkich robót i czynności związanych z wdrożeniem zaleceń z tym związanych,
- k) protokólnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót,

- l) wykonania robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 Nr poz.1409).
- m) likwidacji zaplecza budowy, uporządkowania terenu w terminie 3 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót.

## **Rozdział II. Oferty częściowe, wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych

## **Rozdział III. Roboty dodatkowe i uzupełniające**

1. Zamawiający na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 6 PZP może udzielić zamówienia z wolnej ręki dotychczasowemu wykonawcy, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
2. Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
  - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
  - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

## **Rozdział IV Termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia:
  - a) Zamawiający udostępni front robót bezpośrednio po podpisaniu umowy.
  - b) Wymagany termin zakończenia wszystkich robót – 12 tygodni od daty podpisania umowy.**
2. Zakończeniem robót jest wykonanie wszystkich prac budowlano-montażowych i wykończeniowych.
3. Na dzień zakończenia robót muszą być dokonane wszystkie odbiory techniczne.
4. Dniem zakończenia robót jest podpis kierownika robót na protokole informującym o gotowości do odbioru i stwierdzający, że wszystkie roboty zgodnie z umową zostały wykonane.

Zamawiający najpóźniej w ciągu 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru przystąpi do czynności odbioru robót. W trakcie czynności odbioru sprawdzi jakość i kompletność wykonanych robót.

## **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy spełniający niżej wskazane warunki.
  - a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym w rozumieniu odpowiednich przepisów.
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - c) posiadają potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia,

- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy

Zamawiający będzie oceniał spełnianie powyższych warunków według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdz. VI.

## **Rozdział VI. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
2. oświadczenie o spełnieniu wymagań z art. 22 ust. 1 oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.);
3. oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców (konsorcjum):
  - a) pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego w postępowaniu wykonawców wchodzących w skład konsorcjum. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania konsorcjum w tym do dokonywania wszelkich czynności w toku postępowania, w szczególności do korespondencji z zamawiającym, składania i odbierania wszelkich oświadczeń w tym oświadczeń woli, wszelkich dokumentów w toku postępowania oryginał).
  - b) dokumenty, o których mowa w punkcie 1, 2, 3, 5, 6 niniejszego rozdziału wystawione dla każdego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.
5. Zaświadczenie z właściwego dla siedziby wykonawcy Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Zaświadczenie z właściwego dla siedziby wykonawcy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia. Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub łącznie wykonawcy występujący wspólnie dysponował osobami jak niżej i aby:
  - osoba do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadała uprawnienia budowlane do kierowania robotami określonymi w specyfikacji, wymagane doświadczenie zawodowe minimum 5 lat.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania *Zamówienia* innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób na okres korzystania z nich przy

wykonywaniu *Zamówienia*. Pisemne zobowiązanie powinno być złożone wraz z dokumentem, z którego wynikać będzie umocowanie osoby/osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie.

8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od Wykaz wykonanych (zakończonych) robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ( np. referencje, protokoły odbioru – bez zastrzeżeń)  
Zamawiający wymaga wykazania co najmniej 2 robót realizowanych w czynnych obiektach użyteczności publicznej o wartości nie niższej niż 150.000 PLN netto każda.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu *Zamówienia*, a ponadto zobowiązany jest przedłożyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Pisemne zobowiązanie powinno być złożone wraz z dokumentem, z którego wynikać będzie umocowanie osoby/osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie

9. Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych, którymi dysponuje Wykonawca:(co najmniej po 1 jednostce):
- koparka,
  - żuraw (dopuszcza się żuraw samochodowy lub HDS)
  - ubijak spalinowy

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania *Zamówienia* innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na potencjale technicznym innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji sprzętu i urządzeń na okres korzystania z nich przy wykonywaniu *Zamówienia*. Pisemne zobowiązanie powinno być złożone wraz z dokumentem, z którego wynikać będzie umocowanie osoby/osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie.

10. Dowód wniesienia wadium.

11. W razie działania wykonawcy przez pełnomocnika – dokument pełnomocnictwa (oryginał) zawierający umocowanie obejmujące swym zakresem dokonywanie wszelkich czynności w postępowaniu.

Na podstawie art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone wraz z ofertą. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów określonych w pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku). Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku

Dokumenty, wymienione w niniejszym rozdziale należy złożyć w oryginale lub w formie odpisu lub wyciągu. Dopuszcza się składanie ww. dokumentów w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego poprzez umieszczenie na dokumencie imiennej pieczętki wraz podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania

*Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*

**Brak któregośkolwiek z dokumentów, dostarczenie nieaktualnego dokumentu lub dostarczenie dokumentu nie odpowiadającego wymaganiom zamawiającego określonym w specyfikacji skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy**

## **Rozdział VII. Inne wymagane dokumenty, które mają dostarczyć wykonawcy.**

1. Wypełniony poprawnie formularz oferty (**załączniki nr 1 do specyfikacji**).
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy (z zaznaczeniem zakresu robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców).
3. Wypełniony kosztorys (**załącznik nr 4 do specyfikacji**).

Brak któregośkolwiek z dokumentów lub dostarczenie dokumentu nie odpowiadającego wymaganiom zamawiającego określonym w specyfikacji skutkować będzie na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy odrzuceniem oferty.

### **Rozdział VIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wyjaśnienia i modyfikacje specyfikacji**

1. Wszelka korespondencja dotycząca zamówienia publicznego, między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie pisemnie bądź mailem [jowskiak@piap.pl](mailto:jowskiak@piap.pl) [kzp@piap.pl](mailto:kzp@piap.pl). W korespondencji należy powoływać się na znak postępowania KZP/09/2014.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej Zamawiającego [www.piap.pl](http://www.piap.pl)

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert do modyfikacji treści SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej.

4. W przypadkach uzasadnionych Zamawiający przedłuży termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej Zamawiającego. W takim przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

5. Zamawiający wyklucza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach technicznych upoważniony jest:  
Jacek Frontczak tel. 22 87 40 165 w godzinach 9.00-14.00

W sprawach formalnych:

Joanna Gorzelniak – Owsiak tel. 22 87 40 233  
w godzinach 8.30 - 13.30

7. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

8. Zamawiający w dniu 03.09. 2014 r. o godz. 11.00 zorganizuje spotkanie wykonawców zainteresowanych przedmiotowym zamówieniem. W sprawie spotkania należy kontaktować się z Jackiem Frontczakiem tel. 22 874 0165.



## **Rozdział IX. Wadium**

1. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Kwota wadium dla całego przedmiotu zamówienia wynosi **4 740,00 zł.** (słownie: cztery tysiące siedemset czterdzieści złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu lub
  - b) poręczeniach bankowych lub
  - c) gwarancjach bankowych lub
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych lub
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP, 02-486 Warszawa Al.**

**Jerozolimskie 202 zlokalizowane w banku: BPH W Warszawie na numer konta:**

**97 1060 0076 0000 3210 0015 1506** z dopiskiem: „*Wadium do przetargu nieograniczonego znak: KZP/09/2014*”

W przypadku wpłaty wadium w formie przelewu, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty **potwierdzenie realizacji przelewu**. Wykonawca winien dokonać przelewu odpowiednio wcześniej, aby uzyskać z banku wymagane potwierdzenie dokonania przelewu. Terminem wniesienia wadium jest data i godzina uznania rachunku Zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w pkt 2 ppkt b, c, d, e wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię gwarancji bądź poręczenia. Oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą nie zszyty. W przypadku, gdy oryginał dokumentu będzie zszyty, zbindowany lub w inny sposób trwale złączony z ofertą zamawiający nie dokona jego zwrotu. Termin ważności zobowiązania gwaranta lub poręczyciela wynikający z dokumentu nie może upływać wcześniej niż termin związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
5. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadku, gdy złożona przez niego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt a, b, c, d, e lub, gdy wadium zostanie wniesione po upływie terminu składania ofert. Wykonawca zostanie również wykluczony z postępowania w przypadku wniesienia wadium w kwocie niższej niż wskazana w pkt 1.
6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w pkt 2 ppkt a, w ofercie należy podać nazwę i adres banku, numer konta, na jakie zamawiający dokonuje zwrotu wadium.
7. Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego, jeżeli:  
odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,  
zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących stronie wykonawcy  
wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

## **Rozdział X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty określonej jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni..

3. Odmowa wykonawcy wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. W przypadku wyrażenia przez wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania ofertą zabezpieczoną wadium w formie określonej w rozdziale IX pkt 2 ppkt b, c, d, e będzie on zobowiązany do równoczesnego przedłużenia okresu ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Brak przedłużenia ważności wadium spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

## **Rozdział XI. Cena oferty**

### **Cena ofertowa**

- 1.1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu *Zamówienia* oraz podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce).
- 1.2 W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce (i który nie doliczył wartości podatku VAT do oferowanej ceny), Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto), podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1.3 Wykonawca musi dostarczyć wypełniony kosztorys ofertowy. Wykonawca musi wycenić wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za pozycje, których cena nie została podana w wypełnionym kosztorysie ofertowym. Pozycje takie będą uznane za włączone do innych pozycji wypełnionego kosztorysu ofertowego.
- 1.4 Ceną oferty jest suma wartości wszystkich pozycji podanych w wypełnionym Kosztorysie ofertowym wraz z podatkiem VAT.
- 1.5. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **2. Warunki płatności:**

1. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania częściowych płatności w trakcie realizacji. Termin płatności 14 dni po wykonaniu realizacji przedmiotu zamówienia, przekazaniu przez Wykonawcę oryginału protokołu zdawczo-odbiorczego (potwierdzającego wykonanie przez Wykonawcę postanowień umowy ) i otrzymania faktury VAT.
  - 2.2 Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych zamawiającego bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie.
  - 2.3 Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałej poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
  - 2.4 Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego w banku dokumentu „polecenie przelewu...”.

## **Rozdział XII. Gwarancja, zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane liczone od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

- 1.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku *Postępowania* o udzielenie niniejszego *Zamówienia* w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
- 1.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 *Ustawy* przed podpisaniem umowy.
- 1.3. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści.
- 1.4. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
  - nazwę i adres Zamawiającego,
  - oznaczenie (numer i nazwa) umowy,
- 1.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego: Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów 02-486 Warszawa Al. Jerozolimskie 202 prowadzony w banku: BPH W Warszawie na numer konta:  
97 1060 0076 0000 3210 0015 1506 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy znak: KZP/09/2014”
- 1.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 1.7. W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w punkcie 1.1
- 1.8. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania *Zamówienia* i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru robót.
- 1.9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wykonaniu zamówienia wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 1.10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdej dopuszczalnej formie innej niż pieniądz, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego (osobie wyznaczonej do kontaktów dla przedmiotowego *Zamówienia*) oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego.

### **Rozdział XIII. Projekt umowy – stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**

#### **Rozdział XIV Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:  
PRZEMYSŁOWY INSTYTUT AUTOMATYKI I POMIARÓW PIAP

02-486 Warszawa, Al. Jerozolimskie 202

#### **OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM znak: PIAP/KZP/09/2014 na wykonanie przebudowy holu wejściowego**

Nie otwierać przed 15.09.2014 r. godz. 10.30

Dostarczyć do Komisji Zamówień Publicznych – budynek 3 pokój nr 8

do dnia 15.09. 2014 r. do godziny 10.00

2. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem wykonawcy.
3. **Ofertę należy złożyć w siedzibie PIAP w Warszawie Al. Jerozolimskie 202 (budynek 3 pokój nr: 8 , nie później niż do dnia 15.09. 2014 r. do godziny 10:00.**
4. Oferty, które wpłyną do PIAP po terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.
5. Wykonawca, zgodnie procedurą opisaną w pkt 6 może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę.
6. Wycofanie następuje w formie pisemnej przy zachowaniu wymagań określonych dla składania oferty podlegającej wycofaniu tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych napisem „WYCOFANIE”.
7. Koperty oznakowane napisem „WYCOFANIE” nie będą otwierane.

#### **Rozdział XVOtwarcie ofert.**

1. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu.15.09.2014 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie Al. Jerozolimskie 202 w Sali Konferencyjnej – budynek 3 pokój nr:5.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda informację o kwocie, jaką przeznaczono na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający prześle niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 3 i 4 w przypadku nieobecności wykonawcy podczas otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
6. Wykonawcy w celu skorzystania z możliwości przewidzianej w przepisie art. 96 ust. 3 zobowiązani są zwrócić się do zamawiającego w formie pisemnej o wyznaczenie w tym celu terminu.
7. Osoba wyznaczona przez wykonawcę, która stawiła się w terminie wyznaczonym przez zamawiającego zobowiązana będzie potwierdzić fakt przybycia i skorzystania z możliwości przewidzianej w art. 96 ust. 3 ustawy w stosownym dokumencie określającym datę stawienia się.
8. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert zażądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert. Nie złożenie wyjaśnień w terminie określonym przez zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty lub oferty częściowej w zakresie pakietu, którego miało dotyczyć wyjaśnienie.

9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Zamawiający odrzuci ofertę w okolicznościach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawców.

## **Rozdział XVI Ocena ofert**

### **. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie**

L.P	Kryterium	Ranga
	Cena całkowita (K1)	100%
	RAZEM	100

### **b. Sposób obliczania wartości punktowej**

Wartość punktowa poszczególnych kryteriów będzie wyliczana na podstawie następujących

wzorów:

Kryterium K1 =  $100 * \text{najniższa z oferowanych cen/cena z ocenianej oferty}$ .

### **c. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najkorzystniejszym bilansem punktowym, odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

W przypadku oferty wykonawcy zagranicznego, w celu porównania ofert zamawiający do ceny oferty doliczy wartość podatku od towarów i usług VAT oraz wartość opłat celnych jaką będzie zobowiązany zapłacić w przypadku wyboru tej oferty

## **Rozdział XVII Wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcie umowy, zmiany w umowie**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru ofert.
2. Zamawiający powiadomi o wyborze ofert wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy, którego ofertę wybrano zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy, na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Pzp, w poniższym zakresie:
  - - zmiana kierownika budowy lub innej osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym

Przetarg nieograniczony znak: KZP/09/2014 – roboty budowlane

- - zmiany wynikające z działania siły wyższej, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnej, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

## **Rozdział XVIII      Warunki unieważnienia postępowania**

Unieważnienie postępowania następuje w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy.

## **Rozdział XIX Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy i innym uczestnikom postępowania szczegółowo określone zostały w Dziale VI ustawy

.  
zatwierdził

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Dyrektor

dr inż. Jan Jabłkowski

Warszawa, dnia

### **Załączniki:**

Nr 1 – Formularz Oferty wraz z załącznikami

Nr2 – Projekt umowy

Nr 3 – Przedmiar robót

Nr 4– Kosztorys ofertowy

Nr 5 – Projekt budowlany